

Kilingi-Nõmme Gümnaasiumi hoolekogu koosoleku

PROTOKOLL

Koosoleku aeg: 02. detsember 2020

Algus: 18.00

Lõpp: 20.10

Koht: Kilingi-Nõmme Gümnaasium

Koosolekul osalesid: vanemate esindaja ja hoolekogu esimees **Arvi Tallo**, vanemate esindaja ja hoolekogu sekretär **Kaire Kovalevski**, vanemate esindajad **Heili Tohv**, **Kristiina Välja**, **Tarmo Tamm**, **Eiko Tammist**, õpilaste esindaja **Gregor Kuru**, õpetajate esindajad **Kätlin Laur** ja **Regina Arnemann**. Koosolekul ei osalenud volikogu esindaja **Peep Paimre**.

Hoolekogu koosolekul osalesid Kilingi-Nõmme Gümnaasiumi õppealajuhataja Kairi Kaldoja ja direktor Erli Aasamets.

Hoolekogu juhatas **Arvi Tallo**.

Protokollis: **Kaire Kovalevski**.

Päevakord:

31.08.2020 kinnitatud hoolekogu tööplaani alusel:

1. Arvamuse andmine kooli dokumentatsiooni redaktsioonidele.
 - 1.1. Kooli kodukorra Lisa 5 „Kilingi-Nõmme Gümnaasiumi õppetöö korraldamine osalise ja/või täieliku distantsõppe ajal.“
 - 1.2. Õpilase kooli vastuvõtmise tingimused ja kord Kilingi-Nõmme Gümnaasiumis.
2. Arvamuse andmine kooli 2021. a eelarve projekti kohta.
3. Kokkuvõtte hoolekogu tööst perioodil detsember 2019 – november 2020.
4. Info
 - 4.1. 2020. aasta eelarve täitmisest.
 - 4.2. 2021. aasta eelarvest.
 - 4.3. ülevaade I trimestri õppe- ja kasvatustööst (I trimester lõpeb 1.detsembril)

Koosoleku juhatas sisse Arvi Tallo. Kuna koroonaviiruse levikust tulenevalt ei toimu hoolekogu koosolek koos vanemate üldkoosolekuga siis otsustati päevakorrapunkt 3 edasi lükata.

Edasi palus hoolekogu esimees tutvustada kooli direktoril hoolekogule saadetud dokumente.

1.päevakorrapunkti arutelul tegi Erli Aasamets ülevaate kooli kodukorra Lisa 5-st. Põhjus nimetatud lisa koostamiseks on erinevatele õppevormidele raamistiku loomine ning erinevate kooli osapoolte õiguste ja kohustuste sätestamine. Samuti selgitab kodukorra lisa osalise või täieliku distantsõppe koolikorralduslikke üksikasju.

Eiko Tammist: Kuidas tagada koduste videotundide jaoks vajalik tehnika?

Erli Aasamets: Kool on suutnud seni vajalikus mahus soovijatele tagada distantsõppe ajaks lauaarvutid ja lisaseadmed. Interneti mahu peavad tagama kodud. Sama küsimus tekkis ka õpilasesinduses. Suuresti on selle lahendamine kodude valikute küsimuse, 5-10 € lisapakett peaks olema valdavale enamusele peredele jõukohane.

Kooli vastuvõtu korra uuendamise vajaduses rõhutas direktor vastuvõtutingimuste, eelkõige 10. klassi, selgust ja mõõdetavust et ära hoida arvamustel ja emotsioonidel põhinevaid

reaktsioone. Seetõttu on 10. klassi vastuvõtt reguleeritud täpse punktiskaalaga mis loob pingerea. Samuti näitab õppija töötahet ja valmisolekut akadeemilise keskhariduse omandamiseks 9. klassi klassitunnistus, kus on kokku ca 30 hinnet.

Eiko Tammist: kindlasti peaks § 4-s selgelt sõnastama millal moodustatakse vastuvõtukomisjon ja kes sinna kuuluvad.

Erli Aasamets: jah, arusaadav, teeme selles §-s parandused

Gregor Kuru: kas seda probleemi ei või tekkida, et õpilastel tekib võrdne punktide arv?

Kairi Kaldoja: kui vaadelda senist praktikat, siis 9. klassi klassitunnistuse ja lõputunnistuse keskmiste hinnete liitmise puhul on äärmiselt väike tõenäosus sama keskmise hinde tekkimisel.

Eiko Tammist: mida komisjoniga vestlus sisaldab?

Kairi Kaldoja: komisjoniga vestluse käigus on võimalik analüüsida õppija iseseisva vastutuse ja üldkeskhariduse omandamise valmisolekut, saada ülevaade tema senistest tugevustest ja huvidest aga ka ootustest koolile. Oluline on, et selguks tema tahe ja valmisolek ise oma haridusse panustamisel pingutama.

1.päevakorrapunkti arutelu järel otsustati:

- a) heaks kiita Kooli kodukorra Lisa 5 „Kilingi-Nõmme Gümnaasiumi õppetöö korraldamine osalise ja/või täieliku distantsõppe ajal.“
- b) Õpilase kooli vastuvõtmise tingimused ja kord Kilingi-Nõmme Gümnaasiumis

Poolt 9 hoolekogu liiget, vastu 0, erapooletuid 0

2.päevakorrapunkti arutelul andis direktor ülevaate 2021. aasta eelarve projekti koostamisest. Kooli pidaja poolt ette antud tingimuste kohaselt ei võinud eelarve maht suurenedagi ei personali- ega majanduskulude osas ning kooli poolt pidajale esitatud eelarveprojekti on sellest nõudest kinni peetud. Investeeringute summa on ebaselge, kool on esitanud oma eelarvetaotluses jätkuvalt investeeringuvajaduse, mis kooskõlas Saarde Vallavolikogu poolt kinnitatud kooli arengukavaga tagaks tehnoloogia- ja tööõpetuse klassi välja ehituse Sambla 20 õpilaskodu I korrusel ning mis võimaldaks kooli halduses olevat ruumide pinda ning kubatuuri vähendada ning viia see kooskõlla reaalsete õpikeskkonna vajadustega.

Eiko Tammist: mis on saanud projekteeritud töökojamaja projektist?

Erli Aasamets: projekt on valmis sellisel kujul et saaks kuulutada välja ehituse hanke kuid muudatused valla finantsstrateegias seda ette ei näe

Eiko Tammist: kas tehnoloogia- ja tööõpetuse klassi välja ehitamine Sambla 20 õpilaskodu I korrusele annaks võimaluse viia õpikeskkonna vastavusse esitatavatele nõuetele? Kas see oleks tehniliselt teostatav ja kui siis mis perioodi jooksul?

Erli Aasamets: vastust tuleb alustada sellest, et praegune õpikeskkond ei ole nõuetele vastav ning kuna tegemist on kooli pidaja kinnisvaraga siis esmane otsus peab tulema kooli pidaja poolt. Pärast sellise otsuse vastu võtmist saab kool koostada lähteülesande projekteerimise hanke korraldamiseks. Projekteerimise käigus tuleb arvestada kõiki kehtivate nõuete ja esialgsete konsultatsioonide käigus on erinevad projekteerijad avaldanud seisukohad, et

tehniliselt on tehnoloogia- ja tööõpetuse klassi rajamine Sambla 20 õpilaskodu I korrusele võimalik.

2.päevakorrapunkti arutelu järel otsustati: võtta teadmiseks Kilingi-Nõmme Gümnaasiumi 2021. aasta eelarveprojekt.

3.päevakorrapunkti arutelu käigus jagasid direktor ja õppealajuhataja teavet 2020. aasta eelarve täitmisest ning I õppeperioodi esialgsetest tulemustest

Direktor tegi ülevaate investeeringutest (kodundusklassi ehitus Sambla 20 I korrusele, esimeste klasside kolimisest Pargi 6 majast peahoonesse, ühe väikeklassi ruumi väljaehitusest, klasside remondist) ning eelarve majanduskulude olulistest muutustest. Seoses distantsõppe perioodiga jäid ära väga paljud õpilasüritused, õppekäigud, konkursid, võistlused jmt ning selles kuluartiklis tekkis ülejääk, samas desovahendite ja hügieenitarvete real on ligi 3 kordne ülekulu. Eelarve üldise täitmise juures on koolil investeeringute osas prognoosida ca 10 t € säästu ning majanduskulude osas umbes sama summa kuid täpsed numbrid selguvad pärast detsembri küttearvete laekumist.

Õppealajuhataja tegi esmase kokkuvõtte I õppeperioodist. Käesoleva õppeaasta I trimestri õppetöö tulemustele hinnangut andes tuleb teada ning arvestada tausta, mis ulatub märtsikuusse. Möödunud õppeaasta 2,5 kuud distantsõpet mõjutas õpetajate hinnanguil osade õpilaste töö tulemuslikkust veel novembris. Kui hästi ja väga hästi õppivate laste arvus ei ole väga suuri muutusi, siis õppimisega mitte toime tulevate laste arv on kasvanud ja murettekitav on lõhe, mis on erinevate õppijate vahel tekkinud.

Kokku on I trimestril hinnatud õpilaste arv 255, edukus on arvatatud õpilaste arvu (332) järgi ja see on 87 %. Puudulike hinnete hulka vaadates tuleb aga teada, et üle poole nendest on kuue õpilase arvel, kelle õppetöös mitteosalemine on teada vanematel, valla lastekaitsel ning noorsoopolitseil. 2020/21. õppeaasta I trimestril oli õpilasi, kelle tunnistusel oli vaid üks „4“ või „3“ kokku 40 õpilast ja II trimestri lõpuks võime eeldada õppetöö tulemuste jõudmist eelmiste aastate tasemele.

Õppealajuhataja selgitas vajadust uuendada kooli õppekavad ja ainekavad ning kirjeldas kavandatavat protsessi. Mahukate dokumentide sisuline läbitöötamine võtab ega ja kaasatakse kõik osapooled. Neid kooli alusdokumente ei tohi näha lõplikena ning nende arendus peab olema järjepidev.

Hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks.

Arvi Tallo
koosoleku juhataja

Kaire Kovalevski
protokollija