

Kilingi-Nõmme Gümnaasiumi töötajate tunnustamise kord.

Tunnustamise eesmärk on väärtustada töötajate tulemuslikku tööd, positiivsust, uuendusmeelsust, loovust, koostöisust, avatust, õppimist ja enesearendust ning tunnustada töötajaid nende panuse eest õpilaste, koolipere, valla, maakonna ja vabariigi arengusse.

1. Töötajate tunnustamise alused

- 1.1. Kohusetundliku, tulemusliku, silmapaistva või pikaajalise panuse eest tunnustatakse, kui töötaja on teinud vähemalt ühte nimetatud tegevust:
 - 1.1.1. projektis, programmis või muus arendustegevuses osalemise eestvedamine;
 - 1.1.2. koolituse, arengupäeva või muu haridus-, kultuuri- või noorsootöö sündmuse korraldamine;
 - 1.1.3. edu- või kogemusloo avalik jagamine;
 - 1.1.4. ühiskonnale kasulik vabatahtlik töö, sh koostöös vabatahtlike ühendustega, mis pakub lisandväärtust haridus-, kultuuri- või noorsootöö valdkonnas;
 - 1.1.5. õppematerjali või teaviku väljaandmine kirjastuse kaudu või riikliku õppematerjalide platvormil;
 - 1.1.6. vähemalt vabariiklikul tasandil õpilasvõistlusel juhendajana edukas osalemine (I-III koht);
 - 1.1.7. maakondlikul või riiklikul tasemel valdkonna tunnustussündmusel vähemalt nominendiks nimetamine;
 - 1.1.8. andnud pikaajalise ja sisulise panuse valdkonda
 - 1.1.9. tulemuslik klassijuhatajatöö ja õpilasürituste edukas korraldamine;
 - 1.1.10. uuenduslike õppemeetodite rakendamine ja levitamine;
 - 1.1.11. õpetajate koolitamine, metoodiline juhendamine;
 - 1.1.12. kooli struktuuriüksuse juhtimine;
 - 1.1.13. aktiivne töö maakonna ja vabariigi töörühmades;
 - 1.1.14. töö hoolekogus.
- 1.2. Tunnustus enesetäiendamise ja kvalifikatsiooni tõstmise eest omistatakse haridusasutuse töötajale, kes on tunnustamisele eelneval õppeaastal tõstnud kvalifikatsiooni:
 - 1.2.1. bakalaureuse-, magistri- või doktorikraadi omandamisega või
 - 1.2.2. kutsetunnistuse saamisega või
 - 1.2.3. läbinud vähemalt 60 h mahus täiendkoolitused.

2. Töötajate tunnustamise viisid:

- 1.3. individuaalne suuline tänu;
- 1.4. individuaalne suuline kiitus;
- 1.5. tänu avaldamine kolleegide ees, töökoosolekult vmt viisil;
- 1.6. kiituse avaldamine kolleegide ees, töökoosolekul vmt viisil;
- 1.7. tänu avaldamine kooli kodulehel, sotsiaalmeedias, kuukirjas;
- 1.8. kiituse avaldamine kooli kodulehel, sotsiaalmeedias, kuukirjas;
- 1.9. tänu avaldamine direktori käskkirjaga;
 - 1.9.1. tänu avaldamine kohusetundliku töö eest
 - 1.9.2. tänu avaldamine pikaajalise ja kohusetundliku töö eest
Pikaajaline töö algab vähemalt 10-st aastast
- 1.10. kiituse avaldamine direktori käskkirjaga;
 - 1.10.1. kiituse avaldamine kohusetundliku töö eest
 - 1.10.2. kiituse avaldamine pikaajalise ja kohusetundliku töö eest
Pikaajaline töö algab vähemalt 10-st aastast
 - 1.10.3. kiituse avaldamine pikaajalise, kohusetundliku ja tulemusliku töö eest
- 1.11. tunnustamine kooli tänukirjaga;
- 1.12. tunnustamine valla tänukirjaga;
- 1.13. tunnustamine valla tänukirjaga;
Valla tänukirjaga tunnustamisele esitatakse vähemalt viimase aasta tulemusliku töö eest
- 1.14. valla väikese või suure vapimärgi ja aukodaniku kandidaadiks esitamine;
Valla väikese vapimärgi kandidaadiks esitatakse vähemalt 10 viimase aasta tulemusliku töö eest ning vastavalt Saarde Valla tunnustamise korrale
Valla suure vapimärgi kandidaadiks esitatakse vähemalt viimase 20 aasta märkimisväärselt tulemusliku töö eest ning panustamisel kogukonnas ja maakonnas ning vastavalt Saarde Valla tunnustamise korrale
Valla aukodaniku kandidaadiks esitatakse vähemalt viimase 30 aasta märkimisväärselt tulemusliku töö eest ning panustamisel kogukonnas, maakonnas ja riigis ning vastavalt Saarde Valla tunnustamise korrale
- 1.15. tunnustamiste kandidaadiks esitamine maakonnas;
Maakonna tunnustamisele esitatakse vähemalt viimase kolme aasta tulemusliku töö eest maakonnas ja vabariigis vastavalt maakonna või vabariigi statuudile
- 1.16. aunimetuste kandidaadiks esitamine maakonnas;

Maakonna aunimetuse kandidaadiks esitatakse vähemalt viimase 30 aasta märkimisväärselt tulemusliku töö eest ning panustamisel kogukonnas, maakonnas ja riigis

- 1.17. tunnustamiste ja aunimetuste kandidaadiks esitamine valdkondlikult vabariigis;
Tunnustamisele ja aunimetustele vabariigi tasandil esitatakse märkimisväärselt tulemusliku töö eest ning vastavuses vabariigi valdkondliku tunnustamise statuutidele
- 1.18. tunnustamiste ja aunimetuste kandidaadiks esitamine vabariigis;
Tunnustamisele ja aunimetustele vabariigi tasandil esitatakse märkimisväärselt tulemusliku töö eest ning vastavuses vabariigi valdkondliku tunnustamise statuutidele
- 1.19. rahaline preemia pikaajalise eeskujuliku töötamise eest, eriti heatasemelise ühe- või mitmekordse tegevuse eest
- 1.20. esemeline kingitus teenekatele kooli arengusse suure panuse andnud töötajatele

Tunnustuste (v.a suulised) esitamise võimalused

Tunnustuse nimetus	Kes teeb ettepaneku	Kellele ettepanek esitatakse	Tunnustuse avaldamise aeg või koht
tänu avaldamine kooli kodulehel, sotsiaalmeedias, kuukirjas	Vahetu juht	Juhtkonnale	kooli kodulehel, sotsiaalmeedias, kuukirjas
kiituse avaldamine kooli kodulehel, sotsiaalmeedias, kuukirjas	Vahetu juht	Juhtkonnale	kooli kodulehel, sotsiaalmeedias, kuukirjas
tänu avaldamine direktori käskkirjaga	Vahetu juht	Direktorile	Kooli aktusel ja e-koolis
tänu avaldamine direktori käskkirjaga kohusetundliku töö eest	Vahetu juht	Direktorile	Kooli aktusel ja e-koolis
tänu avaldamine direktori käskkirjaga pikaajalise ja kohusetundliku töö eest	Vahetu juht	Direktorile	Kooli aktusel ja e-koolis
kiituse avaldamine direktori käskkirjaga direktori käskkirjaga	Vahetu juht	Direktorile	Kooli aktusel ja e-koolis
kiituse avaldamine direktori käskkirjaga kohusetundliku töö eest	Vahetu juht	Direktorile	Kooli aktusel ja e-koolis
kiituse avaldamine direktori käskkirjaga pikaajalise ja kohusetundliku töö eest	Vahetu juht	Direktorile	Kooli aktusel ja e-koolis
kiituse avaldamine direktori käskkirjaga pikaajalise, kohusetundliku ja tulemusliku töö eest	Vahetu juht	Direktorile	Kooli aktusel ja e-koolis
tunnustamine kooli tänukirjaga	Vahetu juht	Juhtkond	Kooli aktusel ja e-koolis

tunnustamine valla tänukirjaga	Juhtkond	Saarde vallavalitsus	Otsustab tänukirja välja andja
valla väikese või suure vapimärgi ja aukodaniku kandidaadiks esitamine	Vastavalt Saarde Valla tunnustamise korrale		
tunnustamiste kandidaadiks esitamine maakonnas	Ettepanekud teevad kooliastmete nõukogad kooli juhtkonnale. Kooli poolt esitab juhtkond vastavalt maakonna ja vabariigi statuudile.		
tunnustamiste kandidaadiks esitamine valdkondlikult vabariigis	Ettepanekud teevad kooliastmete nõukogad kooli juhtkonnale. Kooli poolt esitab juhtkond vastavalt maakonna ja vabariigi statuudile.		
tunnustamiste kandidaadiks esitamine vabariigis	Ettepanekud teevad kooliastmete nõukogad kooli juhtkonnale. Kooli poolt esitab juhtkond vastavalt maakonna ja vabariigi statuudile.		
rahaline preemia pikaajalise eeskujuliku töötamise eest, eriti heatasemelise ühe- või mitmekordse tegevuse eest	Vahetu juht	Direktor	Ei avaldata
esemeline kingitus teenekatele kooli arengusse suure panuse andnud töötajatele või pensionile jäävale töötajale	Vahetu juht	Direktor	Kooli aktusel

Õpilase, kolleegi, lapsevanema, kogukonna liikme soovi korral koolipoolset tunnustada töötajat piisab kirjalikust pöördumisest direktorile, kus tuuakse välja töötaja nimi, tunnustuse nimetus ning lühike kirjeldus tunnustatava kiiduväärsetest tegudest.