

<i>HOOLEKOGU</i>	KOOSOLEKU PROTOKOLL
Koosoleku toimumise aeg	30.august 2023
Koosolek algas kell 18.00	Koosolek lõppes 20.40
Koosoleku toimumise koht	Sambla 18, Kilingi-Nõmme
Koosolekul osalesid:	Arvi Tallo – hoolekogu esimees, vanemate esindaja Reiko Kuusk – vanemate esindaja Martti Rooden – vanemate esindaja Andrus Teearu – vanemate esindaja Tarmo Tamm – vanemate esindaja Markus Kaljur – õpilaste esindaja Ly Rätsep – õppenõukogu esindaja Kätlin Laur – õppenõukogu esindaja
Koosolekult puudusid:	Eiko Tammist – vanemate esindaja Kaire Kovalevski – vanemate esindaja Aleksander Vilinurm – volikogu esindaja Tony Malva – vilistlaste esindaja
Koosolekul viibisid:	Erli Aasamets – Kilingi-Nõmme Gümnaasiumi direktor Kairi Kaldoja – Kilingi-Nõmme Gümnaasiumi õppealajuhataja Saima Tõigast – Kilingi-Nõmme Gümnaasiumi käsitööõpetaja ja õppekirjanduse haldaja
Koosolekut juhatas: Arvi Tallo	Koosolekut protokollis: Ly Rätsep

Enne päevakorra kinnitamist tutvustasid hoolekogu liikmed end teineteisele.

Direktor Erli Aasamets andis ülevaate hoolekogu ülesannetest mis tulenevad erinevatest õigusaktidest ning milliste teemade osades on koolipoolsed ootused algaval õppeaastal.

PÄEVAKORD:

1. Ülevaade kooli struktuuriüksuste tööst 2022/23. õppeaastal.
2. Hinnang huvitegevuse, pikapäevarühmade ja õpilaskodu vajaduse ja töökorralduse kohta.
3. Ülevaade hoolekogu pädevuses olevate kooli dokumentide uuendamisest.
 - a. arvamuse andmine kooli arengukavale
 - b. arvamuse andmine kooli õpilaskodu kodukorrale
4. Ülevaade 2023/24. õa üldtööplaanist.
5. Ülevaade 2024. a eelarveprojektist.
6. 2023/24. õppeaasta hoolekogu tööplani kinnitamine.

1. Ülevaade kooli struktuuriüksuste tööst 2022/23. õppeaastal.

Õppejuht Kairi Kaldoja esitab õpitulemuste kokkuvõtte kooliastmeti.

	2019/20. õa		2020/21. õa		2021/22. õa		2022/23. õa	
	edukus	kvaliteet	edukus	kvaliteet	edukus	kvaliteet	edukus	kvaliteet
I kooliaste	100%	88%	100%	85,4%	100%	85%	99%	88%
II kooliaste	100%	61%	95%	56%	95,9%	58%	99%	53%
III kooliaste	98%	49%	92%	36%	100%	38%	99%	38%
gümnaasium	89%	44%	96%	30%	90,7%	26%	98%	25%
Kool	98%	63%	97%	53%	98,5%	54%	99%	53%

Kogu õppeaasta tulemuslikkus on ootuspärane. Positiivsena saab esile tuua, et koroonapandeemia järel on õppetulemused stabiliseerunud ja pisut kõrgemal tasemel.

Kairi Kaldoja lisab, et tugistruktuuride (eripedagoog, logopeed, õpiabirühmad, individuaalsed õppekavad jmt) maht ja töö hakkab vilja kandma.

Andrus Teearu: milliseid tegevus- ja tulemusnäitajaid kool veel kasutab ning jälgib või ongi kesksel kohal protsendid?

Kairi Kaldoja: siin esitatu on üks andmeid koondav tabel. Loomulikult on meil

- analüüsid iga õppeperioodi lõpus;
- näitajad eksamitulemuste kohta;
- jälgime õppegruppide, klasside aga ka üksikute õpilaste hindeid ja nende suundumusi.

Erli Aasamets: protsendid ei ole kesksel kohal, õpetajate töö tulemuslikkust ei hinnata keskmiste numbrite alusel. Kõige olulisem on, et õppija arengusoo on toetatud.

Õppenõukogu andis sisehindamise viies valdkonnas läinud õppeaasta tegevusi analüüsides tulemuslikkusele hinnangud järgmiselt:

valdkond	hinnang
õppe- ja kasvatustöö alane tegevus	hea
juhtimine	hea
personalijuhtimine	hea
kaasamine ja koostöö	hea
töö- ja õpikeskkond	rahuldav

Hoolekogu võttis esitatud info teadmiseks

2. Hinnang huvitegevuse, pikapäevarühmade ja õpilaskodu vajaduse ja töökorralduse kohta.

Erli Aasamets esitab ülevaate huvitegevuse, pikapäevarühmade ja õpilaskodu tegevusest.

Huvitegevusse kaasatud õpilaste arv.

	2018/19. õa.		2019/20. õa		2020/21.õa		2021/22.õa		2022/23.õa	
	Õpilaste arv 340		Õpilaste arv 331		Õpilaste arv 332		Õpilaste arv 328		Õpilaste arv 325	
Kooli huviringides osalejad	225	66,2%	229	69,2%	216	65,1%	207	63%	193	59,4%
Väljaspool kooli huviringides	194	57,1%	159	48,2%	144	43,4%	140	42,8%	137	42,2%
Kõik huvitegevuses osalejad kokku	281	82,6%	270	81,6%	243	75%	228	69,7%	230	70,8%
Ei osale	59	17,4%	61	18,4%	83	25%	99	30,3%	95	29,2%

Erli Aasamets: huvitegevuse juures oleme saavutanud soovitud suundumused:

- kooli juures toimuvad suure õpilaste arvuga tegevused (laste- ja mudilaskoor, rahvatants, kergejõustik)
- kooli juures toimuvad huvitegevused, kus on kõrge kompetentsiga juhendajad (loodusvaldkond, kunst, käsitöö jmt)

- vältida dubleerivaid huvitegevusi hallatavate asutuste vahel ning lapsed saavad huvitegevuse tegeleda väljaspool kooli)

Tarmo Tamm: kui huvitegevus on aktiivselt alustanud siis tasub üle vaadata õpilastranspordi väljumisajad.

Erli Aasamets: jah, see teema tuleb hoida päevakorras ning vaadata kogu õpilastransporti, et kõikidel suundadel oleks ressursi kasutamine otstarbekas.

Kairi Kaldoja kutsus hoolekogu liikmeid üles leidma vanemate ning kogukonna liikmete hulgast aktiivseid partnereid, kes oleksid valmis panustama projektipõhiselt, sh ka näiteks ühekordselt, erinevate põnevate tegevuste tutvustamisel õpilastele – eelkõige 5.-9. klassidele ja positele ning seda ka õhtuti või nädalavahetustel.

Erli Aasamets andis ülevaate riiklikult toetatavate õpilaskodu õpilaste tulemustest:

Õppeaasta	Keskmine hinne	Madalaim keskmine	Kõrgeim keskmine	Osalemine huviringides
2018/2019	4,1	3,0	5,0	67 %
2019/2020	3,8	2,8	4,7	80%
2020/2021	3,6	3,1	4,5	67%
2021/2022	3,7	2,2	4,3	73%
2022/2023	3,9	3,1	4,3	75%

Pikapäevarühmade tegevus 2022/23 õppeaastal:

Rühmi – 3

Õpilasi – 110

Ametikohti – 1,46

Hoolekogu võttis esitatud info teadmiseks ning andis toetava hinnangu huvitegevuse, pikapäevarühmade ja õpilaskodu vajaduse ja töökorralduse kohta

3. Ülevaade hoolekogu pädevuses olevate kooli dokumentide uuendamisest.
 - a. arvamuse andmine kooli arengukavale
 - b. arvamuse andmine kooli õpilaskodu kodukorrale

Erli Aasamets andis ülevaate kooli arengukava koostamise protsessist ja esitatud parandusettepanekutest. Olulise erinevusena varasemate arengukavadega on iga-aastase tegevusplaani viimine kooli üldtööplaani osaks. Seeläbi on arengukava selgem, teemad konkreetsamad ning kogu kooli arengu kavandamine paindlikum.

Kairi Kaldoja selgitas õppekavade arenduse vajadusi ja tutvustas kasvatustegevusega seonduvaid fookusteemasid.

Saima Tõigast andis ülevaate, mismoodi on muutumas käsitöö ja tööõpetuse ainekavad ning kuidas rakendada tehnoloogiaõpetuse põhimõtteid meie koolis.

Vaadati üle arengukava fookusteemad ning arutleti õpilaste prognoosi tabeli üle.

Hoolekogu võttis esitatud info teadmiseks ning andis üksmeelselt toetuse esitatud arengukava pidajale kinnitamiseks.

Erli Aasamets andis ülevaate kooli õpilaskodu kodukorra muudatusettepanekutest. Hoolekogu võttis esitatud info teadmiseks ning andis üksmeelselt toetuse õpilaskodu kodukorra muudatustele.

4. Ülevaade 2023/24. õa üldtööplaani kohta.

Erli Aasamets andis ülevaate algava õppeaasta üldtööplaani suundadest. Kavandatud on kolm e-õppe päeva: 12.november, 2.veebruar ja 28.märts ning need on töötajatele koolitus- ja arendustegevuste päevad. Uue õppeaasta jooksul peame uuendama õppekavad ja ainekavad. Kairi Kaldoja juhtis tähelepanu tugistruktuuride tööks sobivate väikeste õpperuumide puudumisele, mis raskendab oluliselt optimaalse tunniplaani koostamist.

5. Ülevaade 2024. a eelarveprojektist.

Erli Aasamets teavitas, et 2024. a eelarveprojekti suunised on pidajalt tulnud ning eelarve jääb 2023. a tasemele (mis jäi 2022. a tasemele) ning eelarvetaotluses saab muudatusi teha vaid hinnatõusudest tulenevalt. Kogu koolipere on valmis olema äärmiselt säästlik ning ootus energiatõhususe meetme raames maja rekonstrueerimise osas on väga suur. Lepiti kokku, et eelarve projekti arutatakse järgmisel hoolekogu kohtumisel.

6. 2023/24. õppeaasta hoolekogu tööplaani kinnitamine.

Vaadati üle algava õppeaasta hoolekogu tööplaani (Lisa 1) ja otsustati see ühehäälselt kinnitada.

Arvi Tallo
Koosoleku juhataja
[digiallkiri]

Ly Rätsep
Protokollija
[digiallkiri]

Kilingi-Nõmme Gümnaasiumi hoolekogu TÖÖPLAAN 2023/24. õppeaastal

6.november 2023, virtuaalkohtumine vanematega

1. Õppeaasta alguse tulemused
2. Info:
 - a. lastevanemate koosoleku ette valmistamine

04.detsember 2023, vanemate üldkoosolek

1. Kokkuvõtte hoolekogu tööst.
2. Info:
 - a. 2023. aasta eelarve täitmisest;
 - b. 2024. aasta eelarvest;
 - c. tegevused õpikeskkonna parendamiseks.

29.jaanuar 2024

1. I poolaasta õppe- ja kasvatustöö tulemustest
2. Kokkuvõtte 2023. aasta eelarve täitmisest.

3. Arvamuse andmine kooli dokumentatsiooni redaktsioonidele.
4. Info:
 - a. lastevanemate koosoleku ette valmistamine

5.veebruar 2024, virtuaalkohtumine vanematega

1. Ülevaade õppe- ja kasvatustöö tulemustest
2. Info

4.märts 2024, hoolekogu virtuaalkoosolek

1. Arvamuse andmine kooli dokumentatsiooni redaktsioonidele.
2. 2024. aasta eelarve ja investeeringud.
3. Info

10.juuni 2024

1. Õppeaasta esmane kokkuvõte.
2. Uue õppeaasta ettevalmistuse käik.
3. Info

29.august 2024

1. Ülevaade kooli struktuuriüksuste tööst 2023/24. õppeaastal.
2. Hinnang huvitegevuse, pikapäevarühmade ja õpilaskodu vajaduse ja töökorralduse kohta.
3. Ülevaade hoolekogu pädevuses olevate kooli dokumentide uuendamisest.
4. Ülevaade 2024/25. õa üldtööplaani.
5. Ülevaade 2025. a eelarveprojektist.
6. 2024/25. õppeaasta hoolekogu tööplaani kinnitamine.